

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
города Бузулука «Спортивная школа № 1»

Согласовано:
на педагогическом совете
от «03» 09. 2023г.
протокол № 1

Утвержден
Директор МАУ ДО
г. Бузулука «СПШ № 1»
 А.Е. Крюков
от « 03 » 09 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Бузулук, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Бузулука «Спортивная школа № 1» (далее – Учреждение) и регулирует деятельность педагогического совета Учреждения.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный совещательный орган, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Положение о педагогическом совете утверждается директором Учреждения после его рассмотрения и принятия педагогическим советом.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

1.6. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативно правовыми актами государственного, регионального, муниципального уровня, локальными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.7. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основные задачи деятельности педагогического совета:

2.1.1. Реализация государственной и региональной политики по вопросам развития дополнительного образования, физической культуры и спорта.

2.1.2. Содействие повышению качества образовательного и воспитательного процессов, направленных на подготовку обучающихся.

2.2. Педагогический совет уполномочен принимать решения по следующим вопросам:

2.2.1. Анализировать качество организации образовательного и воспитательного процессов.

2.2.2. Анализировать результаты спортивной подготовки обучающихся, проходящих спортивную подготовку.

2.2.3. Разрабатывать, обсуждать и принимать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и общеразвивающие программы по культивируемым видам спорта.

2.2.4. Изучать и обобщать результаты деятельности педагогического состава.

2.2.5. Принимать решения о подведении итогов работы за учебный год (спортивный сезон).

2.2.6. Принимать организационные решения о контрольно-переводных нормативов. Принимать результаты контрольных нормативов по общей и специальной физической и технической подготовленности обучающихся, проходящих спортивную подготовку на всех этапах спортивной подготовки.

2.3. Решать организационные вопросы образовательного процесса:

- набор, отбор обучающихся;
- комплектование групп на учебный год (спортивный сезон), перевод обучающихся на следующий этап (год) спортивной подготовки;
- отчисление и восстановление обучающихся;
- диспансеризация и медицинский осмотр обучающихся;
- ведение учетной и отчетной документации тренеров-преподавателей;
- организация тренировочных мероприятий;
- соблюдение техники безопасности на тренировочных занятиях и другие вопросы, касающиеся безопасности обучающихся и тренеров-преподавателей.

2.4. Давать оценку выступлению спортивных команд и обучающихся Учреждения на соревнованиях различного уровня.

2.5. Вносить предложения по развитию системы повышения квалификации тренерско-преподавательского состава.

2.6. Рассматривать жалобы и заявления родителей, а также рассматривать конфликтные вопросы.

2.7. Рассматривать результаты внутренней системы оценки качества спортивной подготовки и образовательной деятельности.

2.8. Рассматривать кандидатуры тренеров-преподавателей к награждению Почетными грамотами, ведомственными и государственными наградами, а также участие в различных конкурсах профессионального мастерства.

2.9. Принимать локальные нормативные акты Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет образуется штатными работниками Учреждения.

3.2. В состав педагогического совета входят все (старший) тренеры-преподаватели, директор, заместители директора, (старший) инструктор-методист, а также иные работники Учреждения, деятельность которых непосредственно связана с организацией и проведением образовательного процесса и спортивной тренировки.

3.3. Основной организационной формой деятельности педагогического совета является – заседание.

3.4. Педагогический совет состоит из председателя Совета, ответственного секретаря и членов совета.

3.5. Председателем педагогического совета является директор Учреждения, в период его отсутствия, право его замещать имеет заместитель директора по спортивной работе.

3.6. Решения педагогического совета принимаются голосованием большинством голосов и носят рекомендательный характер.

3.7. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Учреждении.

3.8. Решения принимаются прямым открытым голосованием, простым большинством голосов.

3.9. При равенстве голосов за председателем совета остается право решающего голоса.

3.10. Решение педагогического совета считается правомочным, если на заседании присутствует более 50% членов совета.

3.11. Заседание педагогического совета проводятся не реже 4-х раз в год; в случае необходимости, могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.12. На заседания педагогического совета могут приглашаться другие специалисты Учреждения, представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, родители обучающихся. Необходимость приглашения вышеуказанных лиц определяется председателем педагогического совета.

3.13. Полномочия членов педагогического совета определяются настоящим Положением.

3.14. Решения педагогического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

3.15. Деятельность педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, который утверждается в начале учебного года, количество проведенных педагогических советов в учебном году должно быть не менее 4.

3.16. Результаты работы по выполнению принятых решений сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, с Уставом и лицензией МАУ ДО г. Бузулука «СШ №1».

4.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

4.3. Определение форм и порядка проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

4.4. Осуществление текущего контроля, принятие решений о проведении промежуточной аттестации, о переводе обучающихся на следующий этап подготовки, об отчислении обучающихся.

4.5. Создание апелляционной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

4.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

4.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

4.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

4.9. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Председатель руководит работой педагогического совета и осуществляет следующие функции:

- осуществляет общее руководство и текущую деятельность;
- председательствует на заседаниях;
- утверждает план работы и принимает решение о созыве;
- определяет место и время проведения, а также повестку заседания педагогического совета;
- дает поручения членам педагогического совета;
- несет ответственность за исполнение плана работы педагогического совета;
- принимает от членов педагогического совета обращения и предложения по вопросам текущей и перспективной работы;
- подписывает протоколы заседаний;
- приглашает для участия в работе специалистов и консультантов различного профиля для выработки определенных рекомендаций и решений.

5.2. Секретарь:

- осуществляет оформление протоколов заседаний педагогического совета и их утверждение.

5.3. Члены педагогического совета:

- принимают участие в заседаниях, выполняют другие функции, в соответствии с настоящим Положением, планом работы педагогического совета на учебный год;
- свободно высказывают свое мнение и предлагают аргументированные и рациональные решения по обсуждаемому вопросу;
- голосуют при принятии решения;
- получают полную информацию по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения администрации Учреждения по улучшению образовательного процесса;

образовательного процесса;

- вносят предложения по повестке дня заседаний и плану работы педагогического совета;
- дают объективную оценку результатам деятельности тренерскопреподавательского состава;
- подводят итоги работы Учреждения за учебный год (спортивный сезон).

5.3.1. Члены педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе педагогического совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;
- присутствовать на всех заседаниях педагогического совета;
- выполнять поручения председателя педагогического совета и решения педагогического совета.

- нести ответственность за исполнение принятых педагогического советом решений.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

6.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору МАУ ДО г. Бузулука «СШ № 1» планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения.

Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;

- за соблюдение прав участников образовательного процесса;

- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;

- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в МАУ ДО г. Бузулука «СШ № 1»;

- за упрочение авторитета МАУ ДО г. Бузулука «СШ № 1».

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

7.2. В протоколе записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педагогического совета, принятое решение.

7.3. Нумерация протоколов начинается с № 1 от начала каждого учебного года.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педсовете школы и утверждается приказом директора.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1, настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.